

Formato 1. Concertación de Compromisos Gerenciales

No.	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha Inicio-Fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento programado a 2º semestre
Pilar 1. Productividad Social								
1	Fortalecimiento gerencial, táctico y operativo centrado en el afiliado	Desarrollar actividades correspondientes para el cumplimiento de los indicadores de Secretaría General establecidos en el PEI 2023-2026	Porcentaje de cumplimiento de los indicadores de SG del PEI 2023-2026	01-01-2025 al 31-12-2025	Ajustar la meta del PEI correspondiente al NPS. Socializar el ajuste de meta con la junta directiva. Garantizar el cargo de estadística en el SIPE. Socializar los resultados de los análisis del modelo de servicio NPS y gobierno corporativo en el marco del comité de gestión y desempeño.	60%	50%	50%
2	Fortalecimiento gerencial, táctico y operativo centrado en el afiliado	Realizar el seguimiento a la ejecución del plan anual de adquisiciones, de manera articulada con los instrumentos de planeación y presupuesto.	Porcentaje de ejecución del PAA	01-01-2025 al 31-12-2025	Realizar seguimiento a la contratación de la Sociedad. Generar memorandos a las áreas que no han radicado su necesidad en los tiempos establecidos. Generar informes del seguimiento de PAA de manera trimestral. Socializar los informes del PAA en el marco del comité de gestión y desempeño.	10%	50%	50%
Pilar 2. Construcción de integridad								
3	Equipo comprometido con la entidad y con la excelencia en el servicio al afiliado	Implementar la política de capacitación de los miembros de junta directiva	Número de miembros de la junta directiva capacitados	01-01-2025 al 31-12-2025	Socializar los temas de capacitación para los miembros de la junta directiva. Realizar las capacitaciones según los temas definidos a los miembros de la junta directiva. Elaborar informes de las capacitaciones realizadas a los miembros de la junta directiva. Realizar la medición de los indicadores de la política de capacitación de los miembros de junta directiva.	10%	20%	80%
Pilar 3. Gestión Cultural								
4	Equipo comprometido con la entidad y con la excelencia en el servicio al afiliado	Implementar gestión cultural en el cumplimiento de las metas de la Secretaría General.	Porcentaje de cumplimiento de las metas de Secretaría General y sus dependencias	01-01-2025 al 31-12-2025	Realizar seguimiento al cumplimiento de las actividades asignadas a los planes institucionales que son responsabilidad de la secretaria general. Garantizar el cargo de la información en el SIPE de los planes institucionales que son responsabilidad de la secretaria general. Socializar los avances de los planes institucionales en el marco del comité de gestión y desempeño. Garantizar el cargo de los indicadores en la solución.	10%	30%	70%
Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos								
5	Equipo comprometido con la entidad y con la excelencia en el servicio al afiliado	Realizar capacitaciones para mejorar el desarrollo de personas y equipo de la Secretaría General	Número de capacitaciones realizadas	01-01-2025 al 31-12-2025	Realizar un diagnóstico de las necesidades de las dependencias. Realizar actividades de fortalecimiento del clima laboral. Comunicar cronograma de capacitaciones. Elaborar informe de resultados de las capacitaciones realizadas.	10%	30%	70%
Total						100%		

FECHA: 17/03/2025
VIGENCIA: 2025

Firma del Superior Jerárquico - Laura Milena Ros Zalcán

Firma del Gerente Público - Sandra Milena Burgos Boitán

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten note: Cuentas